

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУПСО «Редакция газеты «Диалог»
(наименование учреждения)


(подпись)

«26» декабря 2023 года



Отчет
о реализации Плана работы государственного учреждения Свердловской области
редакция газеты «Диалог»
(полное наименование учреждения)
по противодействию коррупции
на 2021- 2024 годы

за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
		1. Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности государственного учреждения по противодействию коррупции	
1.	Разработка в соответствии с федеральным и региональным законодательством, размещение на официальном сайте государственного учреждения приказов и информационных материалов государственного учреждения по профилактике и противодействию коррупции	Размещение на официальном сайте государственного учреждения информационных материалов государственного учреждения по профилактике и противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме

Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном учреждении

2.			
2.1	Организация своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя государственного учреждения в Департамент информационной политики Свердловской области	Направлены сведения о доходах руководителем учреждения в ДИП Свердловской области за 2022г.	Выполнено в полном объеме
2.2	Ознакомление работников государственного учреждения с приказами государственного учреждения по антикоррупционной тематике	Вновь принятые работники при трудоустройстве знакомятся с приказами по антикоррупционной тематике под роспись	Выполнено в полном объеме
2.3	Обеспечение деятельности комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в государственном учреждении	Работа комиссии, согласно утвержденного графика	Выполнено в полном объеме
2.4	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении	Работа комиссии, согласно утвержденного графика	Выполнено в полном объеме

2.5	Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками государственного учреждения ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся подарков	Выполнено в полном объеме
2.6	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники государственного учреждения	Случаев конфликтов интересов не выявлено	Фактов не выявлено
2.7	Организация работы по установлению фактов склонения к совершению коррупционных правонарушений в государственном учреждении	Фактов склонения к совершению коррупционных правонарушений не выявлено	Фактов не выявлено
3	Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан и представителями организаций по фактам коррупции в государственном учреждении		
3.1	Проведение анализа обращений граждан и организаций по фактам коррупции, поступивших в адрес государственного учреждения, и обобщение результатов их рассмотрения	Мониторинг обращений граждан и организаций по фактам коррупции на сайте учреждения, электронной почты, в соц.сетях	Обращения от граждан организаций отсутствуют
4	Обеспечение доступа для граждан к информации о деятельности государственного учреждения в сфере противодействия коррупции		
4.1	Информирование граждан посредством сети «Интернет» о реализации мер по противодействию коррупции в государственном учреждении	Размещена информация на сайте	Выполнено в полном объеме

4.2	Размещение (обновление) на официальном сайте и стенде государственного учреждения информации о деятельности по противодействию коррупции, контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номера «телефона доверия» для сообщения о фактах коррупции в государственном учреждении	Обновление актуальной информации и контактных данных	Выполнено в полном объеме
4.3	Разработка и размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции на официальном сайте государственного учреждения и стенде государственного учреждения	Мониторинг актуальной информации. Обновление информации	Выполнено в полном объеме
4.4	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом работы государственного учреждения по противодействию коррупции на 2022-2024 годы	Осуществляется контроль за выполнением Плана работы ГАУПСО «Редакции газеты «Диалог» по противодействию коррупции руководителем учреждения за 2023г.	Выполнено в полном объеме
4.5	Направление отчетов о результатах реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, предусмотренных Планом работы государственного учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, в адрес Департамента информационной политики Свердловской области	Составление отчета о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции и направление отчета в ДИП Свердловской области	Выполнено в полном объеме

5	Антикоррупционное просвещение руководителей и работников государственного учреждения		
Участие работников государственного учреждения в иных мероприятиях по антикоррупционной тематике	Участие работников учреждения в заседаниях комиссии по противодействию коррупции, подготовка отчетов, мониторинг законодательства, контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг	Выполнено в полном объеме	